

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2014 г.

Утверждаю
Директор МОУ «ООШ п. Тимонин»
Сорокина Сороштанова Н.Т.
Приказ № 207 от 30.08.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности обучающихся Муниципального
общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п.
Тимонин Дергачевского района Саратовской области»

Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Федерального государственного стандарта основного общего образования.

Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО.

1. Общие положения.

1. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.
2. Внеурочная деятельность обучающихся организуется в целях формирования единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.
3. Внеурочная деятельность организуется на ступени начального общего образования и основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.
4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.
5. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности с согласия родителей (законных представителей).

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с образовательной программой начального общего образования и основного общего образования общеобразовательного учреждения, а так же формирование образовательного пространства для решения задач социализации, воспитания, развития здорового жизненного стиля, самоопределения обучающихся посредством интеграции ресурсов школы, учреждений дополнительного образования и социальных партнёров.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;

- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.4. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением в соответствии с ОП НОО и ОП ООО. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой общего начального образования.

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Расписание внеурочной деятельности в рамках реализации образовательной программы НОО и ООО определяется приказом директора школы.

4.4. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов.

4.5. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями образовательного учреждения, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.6. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.7. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в Журнале внеурочной деятельности. Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий. Содержание записей в Журнале и занятий должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

5.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно руководителями методического объединения учителей предметников организуют работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей.

5.2. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании

анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет график работы объединений внеурочной деятельности.

5.3. В начале каждого учебного года администрация совместно с учителями и классными руководителями школы организует презентацию имеющихся объединений.

5.4. При формировании индивидуального образовательного маршрута администрация школы создает условия для дистанционной поддержки внеурочной деятельности.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Руководитель общеобразовательного учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

6.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

7.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

7.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКС(К)ОУ «Ижморская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида» _____ А.Н. Смороков
Приказ № _____ от _____

«Утверждаю»

Директор школы Г.А.Фомина

Приказ № 334 от 31.12.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п. Тимонин Дергачевского района Саратовской области»

Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Федерального государственного стандарта основного общего образования.

Данное положение регламентируют организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО.

1. Общие положения.

1. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность обучающихся,

представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.

2. Внеурочная деятельность обучающихся организуется в целях формирования единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

3. Внеурочная деятельность организуется на ступени начального общего образования и основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

5. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности с согласия родителей (законных представителей).

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с образовательной программой начального общего образования и основного общего образования общеобразовательного учреждения, а так же формирование образовательного пространства для решения задач социализации, воспитания, развития здорового жизненного стиля, самоопределения обучающихся посредством интеграции ресурсов школы, учреждений дополнительного образования и социальных партнёров.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий,

направленных на развитие детей.

2.4. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением в соответствии с ОП НОО и ОП ООО. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой общего начального образования.

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Расписание внеурочной деятельности в рамках реализации образовательной программы НОО и ООО определяется приказом директора школы.

4.4. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов.

4.5. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта.

4.6. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов образовательного учреждения, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.7. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.8. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в Журнале внеурочной деятельности. Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий. Содержание записей в Журнале и занятий должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

5.1. Заместитель директора по воспитательной работе совместно руководителями методического объединения учителей начальных классов и учителей предметников организуют работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей.

5.2. С целью организации внеурочной деятельности администрация школы может привлекать педагогов учреждений дополнительного образования для организации работы объединений творческого направления. Сотрудничество осуществляется в рамках договора о ресурсном взаимодействии.

5.3. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместитель директора по воспитательной работе составляет график работы объединений внеурочной деятельности.

5.4. В начале каждого учебного года администрация совместно с педагогами дополнительного образования и классными руководителями школы организует презентацию имеющихся объединений.

5.5. Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение обучающихся класса для организации выбора и в ходе посещения объединения.

5.6. При формировании индивидуального образовательного маршрута администрация школы создает условия для дистанционной поддержки внеурочной деятельности.

6. Финансирование внеурочной деятельности.

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в образовательном учреждении, осуществляется в пределах средств субвенции областного бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в общеобразовательных учреждениях.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 7.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 7.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.
- 7.3. Руководитель общеобразовательного учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.
- 7.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

Положение о внеурочной деятельности учащихся, воспитанников.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; письмом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. N 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, воспитанников 1-9 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом необходимой психолого – коррекционной работы с обучающимися, на основании диагностики и рекомендаций ПМПк школы.

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

2. Основные цели и задачи.

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся, воспитанников в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на коррекцию, развитие индивидуальных возможностей учащихся путем предоставления занятий, направленных на развитие и коррекцию детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют развитию индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям:

- нравственно-эстетическое, социальное;
- личностное, трудовое, творческое, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

по видам:

- игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность;
- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Права участников образовательного процесса.

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

5. Ответственность.

5.1. Администрация школы организует:

- Процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
- Контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- Контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2. Классные руководители в своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя. Осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

5.3. Деятельность внеурочной деятельности, воспитателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями, графиком работы.

5.4. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

6. Организация управления.

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности.

6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

6.1.1. Программы внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

6.1.2. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 33-34 часа, наполняемость групп от 5 - 12 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального корригирования отклонений в развитии учащихся, воспитанников, удовлетворения их потребностей во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

6.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2. Типы образовательных программ внеурочной деятельности.

В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на потребности учащихся, воспитанников и их родителей.

6.2.1. Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

6.2.2. Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

6.2.3. Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс — первый уровень, 2-3-й классы — второй уровень, 4-й класс — третий уровень и др.)

6.2.4. Образовательные программы состоят по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

6.3 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.3.1 При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

6.3.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:

• Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

• Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество,

природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

- Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

6.5. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности.

6.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- согласование программ на школьных методических объединениях;
- внутреннее рецензирование;
- утверждение директором школы;

6.5.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

6.6. Требования к структуре программы

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Пояснительную записку.
- Содержание программы.
- Планируемые результаты освоения программы внеурочной деятельности.
- Учебно-тематический план.
- Календарно-тематическое планирование.
- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.
- Список литературы.

6.6.2. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по данному направлению, педагогическую идею, информацию о продолжительности занятия, для детей какого возраста предназначена, место проведения занятия, виды деятельности, ожидаемые результаты, формы подведения итогов работы. Содержание программы отражает динамику становления и развития интересов обучающихся от увлеченности до компетентного самоопределения. Учебно-методический план составлен в виде таблицы, где отражено название темы, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия.

6.6.3. Титульный лист содержит:

- Наименование образовательного учреждения
- Название программы внеурочной деятельности
- Фамилию, имя, отчество, должность, квалификационную категорию разработчика
- Гриф утверждения программы (дата, должность и Ф.И.О. руководителя, утвердившего программу)
- Название города, в котором подготовлена программа
- Год составления программы

7. Этапы организация внеурочной деятельности

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяется самостоятельно школой - интернатом.

7.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

7.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

7.4. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

8. Делопроизводство.

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

8.2. На форзаце журнала указываются следующие данные:

Название программы внеурочной деятельности

Количество часов

Ф.И.О. педагога, проводящего занятия

Время проведения занятия

8.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

8.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.